



**H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE  
HUIMANGUILLO,  
TABASCO.**  
TRIENIO 2021-2024



**COORDINACION GENERAL  
DE ARCHIVO MUNICIPAL**  
"México 2022 Año de Ricardo Flores Magón"



**DEPENDENCIA:** COORDINACION GENERAL DE ARCHIVO MUNICIPAL  
**OFICIO N°:** CGAM/0030/2022  
**RAMO:** ADMINISTRATIVO  
**ASUNTO:** EL QUE SE INDICA

Huimanguillo Tabasco, a 12 de enero de 2022.

**LIC. OSCAR FERRER ABALOS.  
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL.  
HUIMANGUILLO, TAB.  
PRESENTE:**

Por medio de este conducto y de la manera más atenta, me dirijo a usted, para solicitar la dotación de equipo de cómputo, impresora, escáner, USB, disco duro, kit de tinta para impresora y tapate para mouse, material que será utilizado en esta Coordinación General de Archivo Municipal.

Sin otro particular, me despido de usted, esperando verme favorecido en mi solicitud, le envié un cordial y afectuoso saludo.

**ATENTAMENTE**

**LIC. LUIS ROBERTO GONZALEZ PEREZ  
COORDINADOR GENERAL DE ARCHIVO MUNICIPAL**





## SOLICITUD DE ABASTECIMIENTO

ÁREA SOLICITANTE	FECHA	FOLIO
COORDINACION GENERAL DE ARCHIVO MUNICIPAL	12/01/2022	

DESCRIPCIÓN
MATERIAL DE COMPUTO QUE SE USARA EN LA COORDINACION GENERAL DE ARCHIVO MUNICIPAL

LOTE	CANTIDAD	UNIDAD	CONCEPTO
	5	EQUIPO	COMPUTADORA CORE I9 PROCESADOR, INTEL CORE I9-9900KF 3.60GHZ, 16GB RAM, DD 3TB + 250GB SSD, WI-FI, NVIDIA GEFORCE GTX 1660, MONITOR DE 27", TECLADO Y MOUSE
	2	EQUIPO	IMPRESORA MULTIFUNCIONAL IMPRESORA MARCA: EPSON MODELO: L-5190 MULTIFUNCIONAL
	1	EQUIPO	ESCANER MARCA FUJITSU, LÍNEA SCANSNAP, MODELO IX1400
	4	PZA	USB 128 GB MARCA KINGSTON
	1	PZA	DISCO DURO PORTABLE MARCA SEAGATE DE 2 TB
	2	KIT	KIT DE TINTA PARA IMPRESORA MULTIFUNCIONAL IMPRESORA MARCA: EPSON MODELO: L-5190 (4 COLORES)
	5	PZA	TAPETE PARA MOUSE



TRAMITA

AUTORIZA

LIC. LUIS ROBERTO GONZALEZ PEREZ  
Coord. De Archivo Gral. Municipal

C. JESUS ALBERTO ARAGÓN OTAÑEZ  
Jefe de Compras

C. OSCAR DAVID ALVAREZ CERINO  
Director de Administración



**H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE  
HUIMANGUILLO,  
TABASCO.**  
TRIENIO 2021-2024



**COORDINACION GENERAL  
DE ARCHIVO MUNICIPAL**

"México 2022 Año de Ricardo Flores Magón"



**DEPENDENCIA:** COORDINACION GENERAL DE ARCHIVO MUNICIPAL  
**OFICIO N°:** CGAM/0031/2022  
**RAMO:** ADMINISTRATIVO  
**ASUNTO:** EL QUE SE INDICA

Huimanguillo Tabasco, a 12 de enero de 2022.

**LIC. OSCAR FERRER ABALOS.  
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL.  
HUIMANGUILLO, TAB.  
PRESENTE:**

En base al oficio N° CGAM/027/2021 con fecha del 22 de octubre de 2021, emitido por esta Coordinación General de Archivo Municipal, me dirijo a usted de nueva cuenta para solicitar la dotación de recursos tecnológicos y materiales, ya que son necesarios para la correcta operación de los trabajos de esta Coordinación General de Archivo Municipal y dar cumplimiento a la Ley General de Archivos y demás Atribuibles al cargo.

Sin otro particular, me despido de usted, esperando verme favorecido en mi solicitud, le envié un cordial y afectuoso saludo.

**ATENTAMENTE**

**LIC. LUIS ROBERTO GONZALEZ PEREZ  
COORDINADOR GENERAL DE ARCHIVO MUNICIPAL**





## SOLICITUD DE ABASTECIMIENTO

ÁREA SOLICITANTE	FECHA	FOLIO
COORDINACION GENERAL DE ARCHIVO MUNICIPAL	12/01/2022	

DESCRIPCIÓN
MATERIAL DE PAPELERIA QUE SE UTILIZARA EN EL AREA DE RECEPCION, TRANSFERENCIA DE ARCHIVO, AREA DE DIGITALIZACION Y PREPARACION DE LA COORDINACION GENERAL DE ARCHIVO MUNICIPAL

LOTE	CANTIDAD	UNIDAD	CONCEPTO
	5	PZA	LIBRETA PROFESIONAL DE RAYAS
	2	CAJA	LAPICERO COLOR NEGRO
	2	CAJA	LAPICERO COLOR AZUL
	2	CAJA	LAPIZ MIRADO N° 2
	10	PZA	BORRADOR
	5	PZA	SACAPUNTAS
	2	PZA	TIJERA ESCOLAR
	2	PZA	TIJERA MULTIUSO DE ALTA RESISTENCIA
	1	CAJA	REGLA DE 30 CM FLEXIBLE
	1	CAJA	CORRECTOR LIQUIDO
	2	PZA	ALMOHADILLA PARA HUELLA
	1	PZA	TINTA PARA ALMOHADILLA
		CAJA	HOJAS BLANCAS T/C

*3 piezas rojo*

*3 piezas*

*4 paquetes*



TRAMITA

AUTORIZA

LIC. LUIS ROBERTO GONZALEZ PEREZ  
Coord. De Archivo Gral. Municipal

C. JESUS ALBERTO ARAGÓN OTAÑEZ  
Jefe de Compras

C. OSCAR DAVID ALVAREZ CERINO  
Director de Administración



## SOLICITUD DE ABASTECIMIENTO

ÁREA SOLICITANTE	FECHA	FOLIO
COORDINACION GENERAL DE ARCHIVO MUNICIPAL	12/01/2022	

### DESCRIPCIÓN

MATERIAL DE PAPELERIA QUE SE UTILIZARA EN EL AREA DE RECEPCION, TRANFERENCIA DE ARCHIVO, AREA DE DIGITALIZACION Y PREPARACION DE LA COORDINACION GENERAL DE ARCHIVO MUNICIPAL

LOTE	CANTIDAD	UNIDAD	CONCEPTO
	2	CAJAS	HOJAS BLANCAS T/O <i>3 paquetes</i>
	10	PAQUETES	FOLDERS T/C <i>61 piezas</i>
	10	PAQUETES	FOLDERS T/O <i>35 piezas</i>
	10	CAJAS	CARPETA LEFORD T/C
	5	CAJAS	CARPETA LEFORS T/O
	1	PZA	PERFORADORA
	1	PZA	DESENGRAPADORA
	1	CAJA	POST - IT
	2	PZA	CUTTER
	1	CAJA	NAVAJAS PARA CUTTER
		PZA	CINTA MASKING DE 2 CM
		PZA	CINTA CANELA



TRAMITA

AUTORIZA

LIC. LUIS ROBERTO GONZALEZ PEREZ  
Coord. De Archivo Gral. Municipal

C. JESUS ALBERTO ARAGÓN OTAÑEZ  
Jefe de Compras

C. OSCAR DAVID ALVAREZ CERINO  
Director de Administración



## SOLICITUD DE ABASTECIMIENTO

ÁREA SOLICITANTE	FECHA	FOLIO
COORDINACION GENERAL DE ARCHIVO MUNICIPAL	12/01/2022	

### DESCRIPCIÓN

MATERIAL DE PAPELERIA QUE SE UTILIZARA EN EL AREA DE RECEPCION, TRANFERENCIA DE ARCHIVO, AREA DE DIGITALIZACION Y PREPARACION DE LA COORDINACION GENERAL DE ARCHIVO MUNICIPAL

LOTE	CANTIDAD	UNIDAD	CONCEPTO
	5	PZA	CUENTA FACIL
	1	CAJA	MARCADOR PERMANENTE NEGRO
	1	CAJA	MARCA TEXTO DE COLORES
	5	CAJA	CLIP CHICO
	5	CAJA	CLIP DE MARIPOSA MEDIANO
	5	CAJA	CLIP DE MARIPOSA GRANDE
	2	PZA	CINTA TRANSPARENTE DE 2 PULGADAS
	2	PZA	ENGRAPADORA
	5	PZA	LIBRETA TIPO FRANCESA PASTA DURA
		PZA	BANDEJA ORGANIZADORA DE 3 NIVELES
		PZA	RESISTOL LIQUIDO 850ML
		PAQUETES	CAJA DE ARCHIVO MUERTO DE PLASTICO T/C



TRAMITA

AUTORIZA

LIC. LUIS ROBERTO GONZALEZ PEREZ  
Coord. De Archivo Gral. Municipal

C. JESUS ALBERTO ARAGÓN OTAÑEZ  
Jefe de Compras

C. OSCAR DAVID ALVAREZ CERINO  
Director de Administración



H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE  
HUIMANGUILLO,  
TABASCO.  
TRIENIO 2021-2024



**COORDINACION GENERAL  
DE ARCHIVO MUNICIPAL**  
"México 2022 Año de Ricardo Flores Magón"

## SOLICITUD DE ABASTECIMIENTO

ÁREA SOLICITANTE	FECHA	FOLIO
COORDINACION GENERAL DE ARCHIVO MUNICIPAL	12/01/2022	

### DESCRIPCIÓN

MATERIAL DE PAPELERIA QUE SE UTILIZARA EN EL AREA DE RECEPCION, TRANFERENCIA DE ARCHIVO, AREA DE DIGITALIZACION Y PREPARACION DE LA COORDINACION GENERAL DE ARCHIVO MUNICIPAL

LOTE	CANTIDAD	UNIDAD	CONCEPTO
	2	PAQUETES	CAJA DE ARCHIVO MUERTO DE PLASTICO T/O
	1	CAJA	MARCADOR PARA PINTARRON
	2	PZA	BORRADOR PARA PINTARRON
	1	PZA	CINTA MAGICA
	2	ROLLOS	PAPEL CONTAC TRANSPARENTE
	3	CAJA	GRAPAS
	5	CAJA	TACHUELAS PARA PIZARRA
	2	PZA	LIBRO FLORETE



TRAMITA

AUTORIZA

LIC. LUIS ROBERTO GONZALEZ PEREZ  
Coord. De Archivo Gral. Municipal

C. JESUS ALBERTO ARAGÓN OTAÑEZ  
Jefe de Compras

C. OSCAR DAVID ALVAREZ CERINO  
Director de Administración



## SOLICITUD DE ABASTECIMIENTO

ÁREA SOLICITANTE	FECHA	FOLIO
COORDINACION GENERAL DE ARCHIVO MUNICIPAL	12/01/2022	

### DESCRIPCIÓN

MATERIAL DE LIMPIEZA QUE SERA UTILIZADO EN EL AREA DE RECEPCION Y OFICINA DE LA COORDINACION  
GENERA DE ARCHIVO MUNICIPAL

LOTE	CANTIDAD	UNIDAD	CONCEPTO
	10	PZA	ESCOBA <i>1 pieza</i>
	10	PZA	TRAPEADOR <i>1 pieza</i>
	2	PZA	AROMATIZANTE EN SPRAY
	1	CAJA	CLORO <i>1 pieza</i>
	1	CAJA	PINO <i>1 pieza</i>
	5	PZA	RECOGEDOR DE BASURA
	1	CAJA	JABON EL POLVO <i>1 pieza</i>
	1	CAJA	ACIDO <i>1 pieza</i>
	1	CAJA	JABON LIQUIDO PARA MANO
	10	BOLSAS	MAGITEL
		BLON	PAPEL SANITARIO
		NO. DE 3	SERVITOALLA



TRAMITA

AUTORIZA

LIC. LUIS ROBERTO GONZALEZ PEREZ  
Coord. De Archivo Gral. Municipal

C. JESUS ALBERTO ARAGÓN OTAÑEZ  
Jefe de Compras

C. OSCAR DAVID ALVAREZ CERINO  
Director de Administración





## SOLICITUD DE ABASTECIMIENTO

ÁREA SOLICITANTE	FECHA	FOLIO
COORDINACION GENERAL DE ARCHIVO MUNICIPAL	12/01/2022	

DESCRIPCIÓN
MATERIAL DE LIMPIEZA QUE SERA UTILIZADO EN EL AREA DE RECEPCION Y OFICINA DE LA COORDINACION GENERA DE ARCHIVO MUNICIPAL

LOTE	CANTIDAD	UNIDAD	CONCEPTO
	5	LTS	LIMPIADOR DE VIDRIO
	5	KG	BOLSAS GRANDES PARA BASURA
	5	KG	BOLSAS CHICAS PARA BOTES
	20	PZA	FIBRA VERDE
	10	PZA	INSECTICIDA INDUSTRIAL
	10	PZA	ESCURRIDOR
	5	PZA	BOTES DE BASURA
	5	PZA	ATOMIZADOR
	1	PAQ	GUANTES DE LATEX PARA LIMPIEZA
	10	PZA	PASTILLA AROMATIZANTE PARA BAÑO



TRAMITA

AUTORIZA

LIC. LUIS ROBERTO GONZALEZ PEREZ  
Coord. De Archivo Gral. Municipal

C. JESUS ALBERTO ARAGÓN OTAÑEZ  
Jefe de Compras

C. OSCAR DAVID ALVAREZ CERINO  
Director de Administración